

**PLANTILLA EXAMEN AUXILIAR DE AYUDA A DOMICILIO.
SAN JOSE DEL VALLE – 17 DE SEPTIEMBRE DE 2024**

Conforme a lo recogido en la base octava, que rige el procedimiento de selección, publicada en el BOP de Cádiz número 57, de fecha 22 de marzo de 2024, el único ejercicio de la fase de oposición, tendrá carácter eliminatorio, y consiste en la siguiente prueba tipo test de carácter práctico, con **25 preguntas, más 3 de reserva**, con tres respuestas alternativas, siendo solo una de ellas correcta.

Criterios de corrección:

Todas las preguntas de esta prueba versarán sobre los temas recogidos específicamente para estas plazas en el Anexo III de las Bases.

Cada pregunta acertada sumará **0,40 puntos**, las preguntas no acertadas o no contestadas ni sumarán ni restarán puntos. La puntuación mínima será de 0 y la máxima de 10.

Para superar esta prueba las personas aspirantes deberán obtener una puntuación mínima de 3 puntos, en caso contrario, quedarán eliminadas del proceso de selección.

Las preguntas de reserva solo se corregirán, si alguna de las 25 primeras es reclamada por alguna persona aspirante y la citada reclamación, es estimada por el Tribunal. En ese supuesto se anulará la pregunta, y será sustituida por la primera pregunta de reserva, si hubiese más impugnaciones estimadas por el Tribunal se actuará de la misma forma, siempre siguiendo el orden establecido en las preguntas de reserva.

Se dispone de **una hora** para realizar el ejercicio.

Instrucciones:

- 1.- No se permitirá rellenar la plantilla de respuesta una vez superado el tiempo concedido para la prueba.
- 2.- En la mesa solo debe tener el bolígrafo azul o negro, el examen y la plantilla de respuestas.
- 3.- Todos los aparatos electrónicos deben ser apagados.

PREGUNTAS:

1. La Orden que regula el Servicio de Ayuda a Domicilio en Andalucía es de fecha:

- a) 31 de octubre de 2007.
- b) 10 de noviembre de 2010.
- c) 27 de julio de 2023. X

2. El Servicio de Ayuda a Domicilio es una prestación:

- a) Básica de los Servicios Sociales Comunitarios. X
- b) Derivada únicamente de la Ley de Dependencia.
- c) No es una prestación de los Servicios Sociales Comunitarios.

3. Cuando una persona no puede valerse por sí misma tiene derecho a:

- a) Contratar los servicios de una Auxiliar del SAD municipal.
- b) Solicitar los servicios de una Auxiliar del SAD. X
- c) Solicitar los servicios de una Auxiliar del SAD si es mayor de 65 años.

4. ¿Qué es una persona en situación de Dependencia?

- a) Es una persona que no tiene redes de apoyo.
- b) Es una persona que de forma transitoria no puede valerse por sí misma.
- c) Es una persona que de forma permanente necesita ayuda para realizar las actividades básicas de la vida diaria. X

5. Uno de los objetivos del SAD es:

- a) Facilitar una existencia autónoma en su medio habitual, todo el tiempo que desee y sea posible.
- b) Promover la autonomía personal en el medio habitual, atendiendo a las necesidades básicas de la vida diaria de las personas con dificultades. X
- c) Ayudar económicamente a la persona usuaria y a su familia.

6. Características del SAD:

- a) Es un servicio que atiende a personas que se valen por sí mismas.
- b) Es un servicio que se ocupa del ocio y tiempo libre de la persona usuaria principalmente.
- c) Es un servicio de carácter preventivo y asistencial. X

7. El servicio de Teleasistencia puede prestarse a:

- a) No se presta a ninguna persona dependiente.
- b) Se le presta sólo si es usuaria del SAD.
- c) Ninguna respuesta es correcta. X

8. Una de las actuaciones básicas del Servicio de Ayuda a Domicilio es:

- a) Actuaciones de carácter familiar.
- b) Actuaciones de carácter personal. X
- c) Actuaciones de carácter sanitario.

9. Entre las funciones de las auxiliares del SAD puede estar:

- a) Compra de alimentos con cargo a la persona usuaria.
- b) Repasar y ordenar la ropa.
- c) Todas son ciertas. X

10. Las personas usuarias del Servicio de Ayuda a Domicilio tienen derecho a:

- a) Ser informadas sobre el estado de tramitación de su expediente. X
- b) Elegir a la persona que vaya a prestarle el Servicio.
- c) Recibir ayuda económica para costear gastos de préstamos personales.

11. También, las personas usuarias del Servicio de Ayuda a Domicilio tienen derecho a:

- a) Ausentarse del domicilio.
- b) Que se atienda el domicilio si ellas no están.
- c) Solicitar una suspensión temporal del servicio. X

12. Uno de los objetivos a alcanzar en la higiene de las personas usuarias es:

- a) Evitar que la familia tenga conocimiento de los cuidados específicos que las personas mayores necesitan.
- b) Preservar la dignidad de la persona, aumentando su nivel de autoestima con la mejora de su aspecto físico. X
- c) Convencer a la persona usuaria de que no debe autocuidarse.

13. La ayuda para la realización de un cambio postural entra dentro de las actuaciones de:

- a. Higiene personal.
- b. Asesoramiento sanitario.
- c. Relacionadas con la movilidad. X

14. Las Ayudas Técnicas son:

- a) Las intervenciones que realiza la Trabajadora Social.
- b) Apoyos materiales o dispositivos de autoayuda. X
- c) Herramientas para el desempeño profesional de la Auxiliar del SAD.

15. El control de la administración del tratamiento médico debe hacerse:

- a) En coordinación con la persona Responsable del SAD.
- b) En coordinación con los equipos de Salud. X
- c) Con el acuerdo de la familia.

16. El aseo de la persona usuaria deberá hacerse:

- a) De manera secuenciada siguiendo las pautas establecidas. X
- b) Siguiendo las indicaciones de la familia de la persona usuaria.
- c) Según los deseos de la persona usuaria.

17. Las personas usuarias del Servicio de Ayuda a Domicilio tienen la obligación de:

- a) Aceptar y cumplir las condiciones que exige el servicio. X
- b) Aceptar y cumplir los cambios que le proponga la Auxiliar del SAD.
- c) Aceptar y cumplir las exigencias del Ayuntamiento.

18. Detectar situaciones potenciales de deterioro de la persona usuaria es:

- a) Una tarea de la Auxiliar del SAD, mediante la observación diaria de la persona usuaria y su entorno. X
- b) Una tarea de la persona responsable del SAD, mediante la observación diaria de la persona usuaria y su entorno.
- c) Responsabilidad del Centro de Salud.

19. Comunicar por escrito las Incidencias ocurridas en el domicilio es:

- a) Obligación siempre de la persona Responsable del SAD.
- b) Una de las tareas de la Auxiliar del SAD. X
- c) Responsabilidad de la empresa prestadora del SAD

20. Dentro de las atenciones que presta el SAD se encuentran:

- a) Atenciones preventivas.
- b) Atenciones rehabilitadoras.
- c) Todas son correctas. X

21. La causa principal de la aparición de una úlcera por decúbito es:

- a) La malnutrición.
- b) La suciedad.
- c) La presión mantenida. X

22. Dentro de las actuaciones relacionadas con la promoción de la autonomía personal está:

- a) Acompañamiento dentro y fuera del domicilio y apoyo en la realización de gestiones. X
- b) Acompañamiento fuera del domicilio y apoyo en la realización de gestiones.
- c) Ninguna es correcta.

23. Dentro de las actuaciones relacionadas con el mantenimiento de la vivienda se incluye:

- a) Limpieza cotidiana de la vivienda. X
- b) Limpieza de choque siempre.
- c) Todas son correctas.

24. El servicio de ayuda a domicilio estará coordinado por:

- a) Por Trabajadoras o Trabajadores Sociales. X
- b) Por las propias Auxiliares de Ayuda a Domicilio.
- c) Ninguna es correcta.

25. El personal Auxiliar de Ayuda a Domicilio debe contar con:

- a) La acreditación profesional de Atención Sociosanitaria a personas en el domicilio. X
- b) El graduado escolar como mínimo.
- c) Ninguna es correcta.

PREGUNTAS DE RESERVA:

1. Según la Orden reguladora del servicio de Ayuda a Domicilio, las personas pueden acceder al servicio:

- a) A través de los servicios sociales comunitarios de su municipio.
- b) Con una resolución de la Ley de Dependencia.
- c) Todas son correctas. X

2. ¿Cómo se define el Servicio de Ayuda a Domicilio?

- a) Como una prestación que proporciona cuidados en el domicilio.
- b) Como una prestación asistencial que proporciona cuidados a los/las usuarios/as para su vida diaria
- c) Como una prestación, realizada preferentemente en el domicilio, que proporciona, mediante personal cualificado y supervisado, un conjunto de actuaciones. X

3. La Constitución española fue aprobada en referéndum,

- a) El 6 de diciembre de 1978 X
- b) El 6 de diciembre de 1979
- c) El 31 de octubre de 1979